

FICHE DE POSTE

I – DESCRIPTION DU POSTE

1 – Intitulé du poste :

Responsable des données et des statistiques

2 – Le Positionnement du poste dans l'organisation :

Sous la direction du **Directeur Technique et sportif général**

II – MISSIONS ET ATTIBUTIONS

1 – Tâches prioritaires

Assurer la collecte et la publication des données statistiques de l'équipe ELITE ainsi que l'étiquetage de toutes les actions dans le logiciel Hudl Formation interne assurée pour acquérir une compétence solide du logiciel Hudl avant le début de la saison 2022

- Enregistrer les statistiques en temps réel lors des matchs
- Assimiler et partager ces statistiques avec le coaching staff et le responsable de la communication du club immédiatement après le match
- Informer les champs requis par le coaching staff sur le logiciel Hudl avant le lundi soir minuit lors des matchs extérieur ou avant le dimanche à 17h après les matchs à domicile
- Arriver au terrain à l'avance et être installé au moins 15 minutes avant le début de la rencontre

2- Tâches secondaires

- Faire des recherches dirigées selon les besoins du coaching staff.
- Des responsabilités supplémentaires de coaching sont possible si la personne souhaite se développer dans ce domaine.

III – CONDITIONS D'EXERCICE

1 – Conditions de travail :

- Travail 8h total par rencontre (Minimum 10 rencontres/saison)
- Déplacements avec l'équipe ELITE en saison
- Indemnisation à discuter

2 – Compétences et aptitudes requises :

- Organisation et rigueur dans l'exécution des tâches confiées
- Dynamisme, réactivité et prise d'initiatives
- Ecoute et respect de la hiérarchie et des dirigeants